

Perspectiva	Directivas Estratégicas	Estado	Período
Financiero / Resultado	A.1) Asegurar un adecuado sistema de control interno que contribuya a una efectividad y eficiencia razonable en el funcionamiento de los sistemas administrativos. Así como también se adopten medidas de aseguramiento jurídico y de protección de bienes tangibles e intangibles para minimizar riesgos y posibilidades de errores y fraudes.	En plazo	2014-2015
	A.2) Confeccionar un presupuesto que apunte a lograr mínimamente un punto de equilibrio en cada uno de los servicios ofrecidos.	En plazo	2014-2015
	A.3) Cumplir con el presupuesto confeccionado.	En plazo	2014-2015
	A.4) Asegurar una gestión eficiente.	En plazo	2014-2015
	A.5) Mantener un resultado económico superavitario y / o equilibrado mínimamente.	En plazo	2014-2015
Matriculado	B.1) Supervisar efectivamente el trabajo de las Comisiones.	En plazo	2014-2015
	B.2) Construir un sistema de control de auditores costo-beneficioso y racional tanto para los intereses públicos como para la comunidad de profesionales.	En plazo	2014-2015
	B.3) Actuar en el mejoramiento permanente en todos los soportes a brindar a los pequeños estudios para el desempeño de su gestión.	En plazo	2014-2015
	B.4) Alcanzar una oferta de capacitación que por su nivel de excelencia modernidad y cobertura posicionen al Consejo, ante como un referente imprescindible en la comunidad profesional: RCyT, Actividades de Actualización y Especialización e Investigación.	En plazo	2014-2015
	B.5) Mantener el contacto con alumnos avanzados hasta alcanzar su matriculación y el seguimiento posterior.	En plazo	2014-2015
	B.6) Optimizar el desempeño de congresos y eventos profesionales.	En plazo	2014-2015
	B.7) Afianzar la presencia institucional a través de los distintos medios de comunicación mediante una gestión propia.	En plazo	2014-2015
	B.8) Asegurar una comunicación fluida con todos los matriculados, adaptando para los distintos grupos etarios las acciones más efectivas, a efecto de propender a una comunidad profesional integrada.	En plazo	2014-2015
	B.9) Afianzar el compromiso con el matriculado de satisfacer sus expectativas mediante la prestación de servicios de excelencia en una relación razonable de costo/responsabilidad.	En plazo	2014-2015
	B.10) Lograr una estructura definitiva, sustentable y equilibrada económicamente de las publicaciones institucionales.	En plazo	2014-2015
	B.11) Actuar en el control y seguimiento del ejercicio ilegal de la profesión y / o en el incumplimiento del Código de Ética.	En plazo	2014-2015
	B.12) Eficientizar los servicios de turismo ofrecidos por el Consejo.	En plazo	2014-2015
	B.13) Actualizar e integrar las redes sociales de la Institución fortaleciendo la comunidad Profesional.	En plazo	2014-2015
	B.14) Potenciar el desarrollo de los programas de "Capacitación on line"	En plazo	2014-2015
	B.15) Potenciar los espacios de investigación para mejorar el saber científico.	En plazo	2014-2015
	B.16) Potenciar el desarrollo del observatorio creado para el tratamiento de temas que surjan del monitoreo del contexto, a nivel de variables económicas y sociales.	En plazo	2014-2015
	B.17) Incrementar el sistema de Becas para cursos en la Dirección de Actividades Académicas del Consejo y otros Institutos Universitarios.	En plazo	2014-2015
	B.18) Continuar con los mecanismos de adecuación de los subsidios que acompañen cada etapa de la vida del Matriculado.	En plazo	2014-2015
Procesos Internos	C.1) Optimizar el control y auditoria médica de todos los servicios de salud prestados por el Consejo.	En plazo	2014-2015
	C.2) Intensificar el control contable sobre el Consejo Salud, mediante el seguimiento permanente de los recursos aplicados en los distintos centros de costos.	En plazo	2014-2015
	C.3) Propender al mejoramiento continuo de la gestión del Consejo a través de los distintos procesos, en un ambiente de control interno adecuado y con dispositivos de seguridad informática apropiados.	En plazo	2014-2015
	C.4) Lograr en el corto plazo la actualización y estabilización definitiva de la información económico – financiera con el objeto de disponer de información para realizar controles mensuales contemporáneos a las respectivas registraciones.	En plazo	2014-2015
	C.5) Avanzar en la Certificación de Normas ISO de los procesos institucionales para generar mayor valor a través de la Gestión de Calidad Total.	En plazo	2014-2015
	C.6) Controlar el cumplimiento de las disposiciones surgidas del Consejo Directivo y Mesa Directiva.	En plazo	2014-2015
	C.7) Contar con la cantidad adecuada así como con la calidad necesaria del personal asignado al plantel del Consejo.	En plazo	2014-2015
	C.8) Generar información de gestión para uso del Consejo, constituido por herramientas apropiadas para	En plazo	2014-2015
	C.9) Identificar y analizar aquellas técnicas o estrategias de instituciones similares que permitan realizar un proceso de reingeniería, e implementar medidas de desempeño para alinearlas al Planeamiento Estratégico del Consejo.	En plazo	2014-2015
RSI	D.1) Gestionar la participación activa del Consejo para la emisión de normas vinculadas con el Balance Social.	En plazo	2014-2015
	D.2) Impulsar las acciones de RSI orientadas a los diferentes públicos de interés del Consejo, mediante la búsqueda, evaluación y selección de actividades socialmente responsables para su posterior implementación, desarrollo, medición y comunicación.	En plazo	2014-2015
	D.3) Gestionar la participación activa del Consejo para la presentación y difusión del balance anual en relación a los impactos económicos, sociales y ambientales, basado en el estándar internacional promovido por la organización Global Reporting Initiative (GRI).	En plazo	2014-2015
	D.4) Asumir un rol activo como miembro de la Mesa Directiva del Pacto Global, promoviendo la implementación de los Diez Principios de dicha Institución en el marco de su esfera de influencia y difundir e informar públicamente este compromiso con cada uno de los grupos de interés del Consejo.	En plazo	2014-2015
	D.5) Promover y difundir los códigos de conducta orientados a los diferentes públicos de interés, para que actúe como guía en la toma de decisiones, creando así una plataforma sólida y uniforme, común a todas las transacciones y tareas de la institución.	En plazo	2014-2015

Personal	E.1) Asegurar la capacitación permanente del personal facilitando su desarrollo y motivación.	En plazo	2014-2015
	E.2) Incrementar en forma permanente la capacitación de los asesores profesionales para mejor satisfacción de los matriculados ante sus consultas.	En plazo	2014-2015
	E.3) Concientizar al personal sobre la necesidad de trabajar permanentemente en un ambiente de control eficiente y seguridad informática y jurídica en prevención del Consejo, su personal y sus matriculados.	En plazo	2014-2015
	E.4) Ejecutar mediciones de gestión para establecer niveles de desempeño y conocimiento en la ejecución de las actividades.	En plazo	2014-2015
	E.5) Redefinir el perfil de la relación consejo/personal en una evolución a un trato mas equilibrado.	En plazo	2014-2015
	E.6) Efectuar un proceso de concientización, a nivel gerencial para transmitir las expectativas de la presidencia y mesa para los próximos años.	En plazo	2014-2015
	E.7) Procurar permanentemente la actualización tecnológica, dado que a través de los dispositivos informáticos, se realizan gran parte de los servicios a los matriculados y los mismos deben estar orientados a agregarles valor continuamente.	En plazo	2014-2015
Requisitos Legales	F.1) Cumplir las previsiones legales dispuestas por la ley.	En plazo	2014-2015
	F.2) Analizar los conflictos legales que mantiene la institución en orden a lograr su resolución.	En plazo	2014-2015
Reglamentos Estatutarios	G.1) Cumplir las Normas Internas y de Actuación Profesional.	En plazo	2014-2015
	G.2) Emitir normas de preparación y resguardo de documentación para la prestación de los servicios profesionales.	En plazo	2014-2015
	G.3) Concientizar a todos los grupos de interés del Consejo de la importancia que reviste, para la excelencia de la gestión, la aplicación de las normas de calidad vigentes para la actividad administrativa.	En plazo	2014-2015
	G.4) Gestionar la participación activa del Consejo en el Congreso para intervenir en la evaluación del proyecto Reforma de la Ley Penal Tributaria.	En plazo	2014-2015
	G.5) Concientizar a la matrícula en la utilización de las Normas Internacionales de Contabilidad y las Normas Internacionales de Auditoría.	En plazo	2014-2015
	G.6) Ampliar mediante la preparación de normas técnicas el ejercicio de las incumbencias de los Licenciados en Administración y en Economía.	En plazo	2014-2015
	G.7) Intensificar las relaciones con las autoridades del Poder Judicial para intervenir a favor de la actuación de los profesionales en la Justicia, generando así una mayor cobertura en la prestación de los servicios.	En plazo	2014-2015
Entes Externos	H.1) Participar en la FACPCE con el rol de fiscalización adecuado, tanto en los proyectos a encarar por la Federación como el costo asociado.	En plazo	2014-2015
	H.2) Incentivar la participación de los profesionales en el Consejo Profesional y evitar trabajos duplicados en otras jurisdicciones y/o entidades.	En plazo	2014-2015
	H.3) Mejorar las relaciones con la Facultad de Ciencias Económicas.	En plazo	2014-2015
	H.4) Interactuar práctica y colaborativamente con las Instituciones Públicas en los distintos aspectos de nuestras incumbencias y atribuciones: Central de balances, Lavado de dinero, Capacitación para la AGN, Capacitación para la IGJ, Control de auditores para la CNV y otras.	En plazo	2014-2015
	H.5) Hacer cumplir la matriculación obligatoria.	En plazo	2014-2015
	H.6) Lograr la autorregulación de la profesión.	En plazo	2014-2015
	H.7) Brindar nuestro conocimiento a la comunidad profesional y general, mediante el estudio y publicación de temas de interés para la sociedad: Grupo de trabajo para ajuste por inflación, Grupo de trabajo para la reforma impositiva, Participación de los trabajadores en las utilidades de las empresas, Drogadicción y Otras.	En plazo	2014-2015
	H.8) Afianzar la presencia institucional a través de los distintos medios de comunicación.	En plazo	2014-2015
	H.9) Intensificar las relaciones con los organismos públicos que permita mejorar la participación del Consejo en la elaboración de temas específicos equilibrando las necesidades de los organismos de control con los intereses legítimos de los profesionales.	En plazo	2014-2015
	H.10) Suscribir convenios con entidades profesionales internacionales para intercambios de matriculados con visitas a empresas y estudios profesionales.	En plazo	2014-2015
	H.11) Profundizar las gestiones necesarias ante los organismos e instituciones que correspondan, a efectos de alcanzar prestaciones apropiadas, para los profesionales que actúen en el ámbito de la justicia.	En plazo	2014-2015
	H.12) Impulsar la prolongación de la ley orientada al mejoramiento de la actividad de los auxiliares de la justicia.	En plazo	2014-2015

1) Cantidad total de Directivas Estratégicas (período 2013-2014):

63

2) Cantidad total de Directivas Estratégicas (período 2014-2015):

65

