

| Perspectiva            | Directivas Estratégicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Estado   | Período   |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| Financiero / Resultado | A.1) Asegurar un adecuado sistema de control interno que contribuya a una efectividad y eficiencia razonable en el funcionamiento de los sistemas administrativos. Así como también se adopten medidas de aseguramiento jurídico y de protección de bienes tangibles e intangibles para minimizar riesgos y posibilidades de errores y fraudes. | En plazo | 2013-2014 |
|                        | A.2) Confeccionar un presupuesto que apunte a lograr mínimamente un punto de equilibrio en cada uno de los servicios ofrecidos.                                                                                                                                                                                                                 | En plazo | 2013-2014 |
|                        | A.3) Cumplir con el presupuesto confeccionado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | En plazo | 2013-2014 |
|                        | A.4) Asegurar una gestión eficiente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | En plazo | 2013-2014 |
|                        | A.5) Mantener un resultado económico superavitario y / o equilibrado mínimamente.                                                                                                                                                                                                                                                               | En plazo | 2013-2014 |
| Matriculado            | B.1) Supervisar efectivamente el trabajo de las Comisiones.                                                                                                                                                                                                                                                                                     | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.2) Construir un sistema de control de auditores costo-beneficioso y racional tanto para los intereses públicos como para la comunidad de profesionales.                                                                                                                                                                                       | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.3) Actuar en el mejoramiento permanente en todos los soportes a brindar a los pequeños estudios para el desempeño de su gestión.                                                                                                                                                                                                              | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.4) Alcanzar una oferta de capacitación que por su nivel de excelencia modernidad y cobertura posicionen al Consejo, ante como un referente imprescindible en la comunidad profesional: RCyT, EEC, ICE e investigación.                                                                                                                        | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.5) Mantener el contacto con alumnos avanzados hasta alcanzar su matriculación y el seguimiento posterior.                                                                                                                                                                                                                                     | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.6) Optimizar el desempeño de congresos y eventos profesionales.                                                                                                                                                                                                                                                                               | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.7) Afianzar la presencia institucional a través de los distintos medios de comunicación mediante una gestión propia.                                                                                                                                                                                                                          | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.8) Asegurar una comunicación fluida con todos los matriculados, adaptando para los distintos grupos etarios las acciones más efectivas, a efecto de propender a una comunidad profesional integrada.                                                                                                                                          | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.9) Afianzar el compromiso con el matriculado de satisfacer sus expectativas mediante la prestación de servicios de excelencia en una relación razonable de costo/responsabilidad.                                                                                                                                                             | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.10) Lograr una estructura definitiva, sustentable y equilibrada económicamente de las publicaciones institucionales.                                                                                                                                                                                                                          | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.11) Actuar en el control y seguimiento del ejercicio ilegal de la profesión y / o en el incumplimiento del Código de Ética.                                                                                                                                                                                                                   | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.12) Eficientizar los servicios de turismo ofrecidos por el Consejo.                                                                                                                                                                                                                                                                           | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.13) Diseñar e implementar el proyecto web2.0 para la comunidad profesional.                                                                                                                                                                                                                                                                   | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.14) Actualizar e integrar las redes sociales de la Institución fortaleciendo la comunidad Profesional.                                                                                                                                                                                                                                        | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.15) Desarrollar programas de capacitación para temas profesionales.                                                                                                                                                                                                                                                                           | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.16) Poner en marcha programas de "Capacitación on line"                                                                                                                                                                                                                                                                                       | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.17) Potenciar los espacios de investigación para mejorar el saber científico.                                                                                                                                                                                                                                                                 | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.18) Crear un observatorio para el desarrollo de temas que surjan del monitoreo permanente del contexto, a nivel de variables económicas y sociales.                                                                                                                                                                                           | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.19) Incrementar el sistema de Becas para cursos en la Dirección Académica y del Conocimiento del Consejo y otros Institutos Universitarios.                                                                                                                                                                                                   | En plazo | 2013-2014 |
|                        | B.20) Continuar con los mecanismos de adecuación de los subsidios que acompañen cada etapa de la vida del Matriculado.                                                                                                                                                                                                                          | En plazo | 2013-2014 |
| Procesos Internos      | C.1) Optimizar el control y auditoria médica de todos los servicios de salud prestados por el Consejo.                                                                                                                                                                                                                                          | En plazo | 2013-2014 |
|                        | C.2) Intensificar el control contable sobre el Consejo Salud, mediante el seguimiento permanente de los recursos aplicados en los distintos centros de costos.                                                                                                                                                                                  | En plazo | 2013-2014 |
|                        | C.3) Propender al mejoramiento continuo de la gestión del Consejo a través de los distintos procesos, en un ambiente de control interno adecuado y con dispositivos de seguridad informática apropiados.                                                                                                                                        | En plazo | 2013-2014 |
|                        | C.4) Lograr en el corto plazo la actualización y estabilización definitiva de la información económico – financiera con el objeto de disponer de información para realizar controles mensuales contemporáneos a las respectivas registraciones.                                                                                                 | En plazo | 2013-2014 |
|                        | C.5) Avanzar en la Certificación de Normas ISO de los procesos institucionales para generar mayor valor a través de la Gestión de Calidad Total.                                                                                                                                                                                                | En plazo | 2013-2014 |
|                        | C.6) Controlar el cumplimiento de las disposiciones surgidas del Consejo Directivo y Mesa Directiva.                                                                                                                                                                                                                                            | En plazo | 2013-2014 |
|                        | C.7) Contar con la cantidad adecuada así como con la calidad necesaria del personal asignado al plantel del Consejo.                                                                                                                                                                                                                            | En plazo | 2013-2014 |
|                        | C.8) Generar información de gestión para uso del Consejo, constituido por herramientas apropiadas para                                                                                                                                                                                                                                          | En plazo | 2013-2014 |
| RSI                    | D.1) Promover un Modelo de Gestión de RSI en el Consejo, con la finalidad de contribuir al desarrollo económico, social y ambiental de todos sus grupos de interés mediante el fomento de acciones sociales responsables.                                                                                                                       | En plazo | 2013-2014 |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |           |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| Personal                 | E.1) Asegurar la capacitación permanente del personal facilitando su desarrollo y motivación.                                                                                                                                                                                                                                       | En plazo | 2013-2014 |
|                          | E.2) Incrementar en forma permanente la capacitación de los asesores profesionales para mejor satisfacción de los matriculados ante sus consultas.                                                                                                                                                                                  | En plazo | 2013-2014 |
|                          | E.3) Concientizar al personal sobre la necesidad de trabajar permanentemente en un ambiente de control eficiente y seguridad informática y jurídica en prevención del Consejo, su personal y sus matriculados.                                                                                                                      | En plazo | 2013-2014 |
|                          | E.4) Ejecutar mediciones de gestión para establecer niveles de desempeño y conocimiento en la ejecución de las actividades.                                                                                                                                                                                                         | En plazo | 2013-2014 |
|                          | E.5) Redefinir el perfil de la relación consejo/personal en una evolución a un trato mas equilibrado.                                                                                                                                                                                                                               | En plazo | 2013-2014 |
|                          | E.6) Efectuar un proceso de concientización, a nivel gerencial para transmitir las expectativas de la presidencia y mesa para los próximos años.                                                                                                                                                                                    | En plazo | 2013-2014 |
|                          | E.7) Procurar permanentemente la actualización tecnológica, dado que a través de los dispositivos informáticos, se realizan gran parte de los servicios a los matriculados y los mismos deben estar orientados a agregarles valor continuamente.                                                                                    | En plazo | 2013-2014 |
| Requisitos Legales       | F.1) Cumplir las previsiones legales dispuestas por la ley.                                                                                                                                                                                                                                                                         | En plazo | 2013-2014 |
|                          | F.2) Analizar los conflictos legales que mantiene la institución en orden a lograr su resolución.                                                                                                                                                                                                                                   | En plazo | 2013-2014 |
| Reglamentos Estatutarios | G.1) Cumplir las Normas Internas y de Actuación Profesional.                                                                                                                                                                                                                                                                        | En plazo | 2013-2014 |
|                          | G.2) Emitir normas de preparación y resguardo de documentación para la prestación de los servicios profesionales.                                                                                                                                                                                                                   | En plazo | 2013-2014 |
|                          | G.3) Concientizar a todos los grupos de interés del Consejo de la importancia que reviste, para la excelencia de la gestión, la aplicación de las normas de calidad vigentes para la actividad administrativa.                                                                                                                      | En plazo | 2013-2014 |
|                          | G.4) Gestionar la participación activa del Consejo en el Congreso para intervenir en la evaluación del proyecto Reforma de la Ley Penal Tributaria.                                                                                                                                                                                 | En plazo | 2013-2014 |
|                          | G.5) Gestionar la participación activa del Consejo para la emisión de normas vinculadas con el Balance Social.                                                                                                                                                                                                                      | En plazo | 2013-2014 |
|                          | G.6) Concientizar a la matrícula en la utilización de las Normas Internacionales de Contabilidad y las Normas Internacionales de Auditoría.                                                                                                                                                                                         | En plazo | 2013-2014 |
|                          | G.7) Ampliar mediante la preparación de normas técnicas el ejercicio de las incumbencias de los Licenciados en Administración y en Economía.                                                                                                                                                                                        | En plazo | 2013-2014 |
|                          | G.8) Intensificar las relaciones con las autoridades del Poder Judicial para intervenir a favor de la actuación de los profesionales en la Justicia, generando así una mayor cobertura en la prestación de los servicios.                                                                                                           | En plazo | 2013-2014 |
| Entes Externos           | H.1) Participar en la FACPCE con el rol de fiscalización adecuado, tanto en los proyectos a encarar por la Federación como el costo asociado.                                                                                                                                                                                       | En plazo | 2013-2014 |
|                          | H.2) Incentivar la participación de los profesionales en el Consejo Profesional y evitar trabajos duplicados en otras jurisdicciones y/o entidades.                                                                                                                                                                                 | En plazo | 2013-2014 |
|                          | H.3) Mejorar las relaciones con la Facultad de Ciencias Económicas.                                                                                                                                                                                                                                                                 | En plazo | 2013-2014 |
|                          | H.4) Interactuar práctica y colaborativamente con las Instituciones Públicas en los distintos aspectos de nuestras incumbencias y atribuciones: Central de balances, Lavado de dinero, Capacitación para la AGN, Capacitación para la IGJ, Control de auditores para la CNV y otras.                                                | En plazo | 2013-2014 |
|                          | H.5) Hacer cumplir la matriculación obligatoria.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | En plazo | 2013-2014 |
|                          | H.6) Lograr la autorregulación de la profesión.                                                                                                                                                                                                                                                                                     | En plazo | 2013-2014 |
|                          | H.7) Brindar nuestro conocimiento a la comunidad profesional y general, mediante el estudio y publicación de temas de interés para la sociedad: Grupo de trabajo para ajuste por inflación, Grupo de trabajo para la reforma impositiva, Participación de los trabajadores en las utilidades de las empresas, Drogadicción y Otras. | En plazo | 2013-2014 |
|                          | H.8) Afianzar la presencia institucional a través de los distintos medios de comunicación.                                                                                                                                                                                                                                          | En plazo | 2013-2014 |
|                          | H.9) Intensificar las relaciones con los organismos públicos que permita mejorar la participación del Consejo en la elaboración de temas específicos equilibrando las necesidades de los organismos de control con los intereses legítimos de los profesionales.                                                                    | En plazo | 2013-2014 |
|                          | H.10) Suscribir convenios con entidades profesionales internacionales para intercambios de matriculados con visitas a empresas y estudios profesionales.                                                                                                                                                                            | En plazo | 2013-2014 |
|                          | H.11) Profundizar las gestiones necesarias ante los organismos e instituciones que correspondan, a efectos de alcanzar prestaciones apropiadas, para los profesionales que actúen en el ámbito de la justicia.                                                                                                                      | En plazo | 2013-2014 |
|                          | H.12) Impulsar la prolongación de la ley orientada al mejoramiento de la actividad de los auxiliares de la justicia.                                                                                                                                                                                                                | En plazo | 2013-2014 |

1) Cantidad total de Directivas Estratégicas (período 2012-2013):

55

2) Cantidad total de Directivas Estratégicas (período 2013-2014):

63

Evolución - Directivas Estratégicas

